



Programme de formation

## Perfectionnement OpenOffice Base

*Rendre sa base de données ergonomique.*

*Vous savez créer une base de données avec le logiciel libre Base d'OpenOffice mais vous souhaiteriez rendre son utilisation plus simple et les traitements de votre base plus efficaces, plus intégrés. Faciliter la vie des utilisateurs nécessite un perfectionnement de ses connaissances de concepteur. C'est ce qu'apporte cette formation.*

### Les tables

Approfondissement du concept de schéma relationnel

### Les requêtes

Maitriser les requêtes sélection  
Maitriser les requêtes de synthèse  
Créer des champs calculés simples et avancés (fonctions)  
Maitriser les requêtes action  
Comprendre le langage SQL

### Les formulaires et les états

Paramétrer une requête ou un état via un formulaire  
Utiliser une requête pour calibrer un contrôle de formulaire ou d'état

### Créer une interface de navigation

Sécuriser globalement un formulaire ou un état ou certains de leurs contrôles  
Créer des accès réservés

### Les Macros

Enchaîner les requêtes actions avec une macro  
Lier une macro à un événement de formulaire  
Automatiser l'importation ou l'exportation des données

### Objectif

Créer une base de données complète et ergonomique.

### Public

Toute personne ayant à créer une base de données ou à l'exploiter efficacement.

### Prérequis

Les bases d'OpenOffice Base.

### Durée

3 jours (21 heures)

### Lieux

Dans nos locaux ou dans les vôtres.  
*L'efficacité pédagogique est renforcée, si les participants sont sortis de leur contexte de travail quotidien.*

### Support

Exemple.

### Le formateur

Expert expérimenté, son parcours, sa vision de la pédagogie sur [www.biggio.fr](http://www.biggio.fr)

### Plus d'infos ?

Par téléphone  
06 58 24 95 14  
Ou par mail

[Franck@biggio.fr](mailto:Franck@biggio.fr)

Siret : 45319828500026  
Organisme de formation  
N° 93 13 13656 13

